SYNDICAT DES EAUX DU SUD
KOERICH

SYNDICAT DES EAUX DU SUD

Appel à candidatures

pour un-e réceptionniste (m/f)

Le Syndicat des Eaux du Sud se propose d'engager à plein temps et à durée indéterminée sous le statut du fonctionnaire ou de l'employé communal, catégorie de traitement/d'indemnité C, groupe de traitement/d'indemnité C1, sous-groupe administratif, un-e réceptionniste pour l'accueil.

Les candidats doivent remplir les conditions suivantes :

a) Être ressortissant d'un Etat membre de l'Union européenne ;
b) Satisfaire aux conditions d'aptitude physique et psychique requises pour l'exercice de la fonction ;
c) Avoir accompli avec succès 5 années d'études à plein temps dans l'enseignement secondaire ou secondaire technique luxembourgeois, ou être détenteur d'un certificat d'études reconnues équivalentes correspondant à la formation exigée pour le poste en question ;
d) Répondre aux exigences de la connaissance des 3 langues administratives pour la catégorie de traitement / d'indemnité C1 ;
e) Fonctionnaires : avoir réussi à l'examen d'admissibilité dans le groupe de traitement C1 et jouir des droits civils et politiques, ainsi qu'offrir les garanties de moralités requises.
f) Être détenteur d'un permis B et d'un véhicule individuel.

Profil recherché :

- Bonne maîtrise de la suite logicielle Office (Word, Excel, Outlook…). D'autres connaissances dans le domaine pourront être considérées comme un atout.
- Bonnes capacités d'expression orale et écrite des langues française, allemande et luxembourgeoise ;
- Bon sens de l'organisation ;
- Disponibilité, rigueur, et flexibilité.

Missions et tâches :

- Accueil des visiteurs externes ;
- Gestion du standard téléphonique ;
- Gestion, commande et distribution du matériel de bureau ;
- Distribution du courrier, préparation des envois ;
- Préparation des salles de réunions ;
- Tâches de numérisation et d'archivage ;
- Autres tâches administratives selon les besoins du service.

Toute expérience professionnelle dans le domaine sera considérée comme un atout.

SYNDICAT DES EAUX DU SUD
KOERICH

Pièces à joindre à la demande :

1. une lettre de motivation ;
2. une notice biographique détaillée avec photo récente ;
3. un certificat d'affiliation du CCSS retraçant votre parcours professionnel complet ;
4. une copie de la carte d'identité ou du passeport ;
5. un extrait récent du casier judiciaire ;
6. des copies conformes des diplômes, certificats d'études et/ou attestations requis.

Les postulants sont priés d'adresser leurs candidatures pour le **23 novembre 2026** au plus tard, par mail à l'adresse électronique suivante : secretariat@ses-eau.lu.

Pour tout renseignement supplémentaire veuillez nous contacter à l'adresse électronique suivante : secretariat@ses-eau.lu
Les candidatures incomplètes ne seront pas prises en considération.

Koerich, le 31 octobre 2026
Le bureau syndical
MM. Tom JUNGEN, président, Pascal BERMES, Zenia CHARLÉ, Serge GASPAR, Serge HOFFMANN, Romain MERTZIG et Loris SPINA, membres.